



Praktikstedsbeskrivelse
&
praktikmål
for
den pædagogiske assistentuddannelse
(PAU)
Opdateret d. 20.12.2025

Institutionens navn: Ådalskolens SFO



Beskrivelse af praktikstedet:	
Institutionens navn og nr.:	Ådalskolens SFO
Adresse:	Dalgas Alle 22
Postnr. og by:	7800 Skive
Telefon - hovednummer.:	99 15 34 20
Telefon – lokalnr.:	99 15 34 23
E-mail:	nodn@skivekommune.dk
Hjemmeside:	<u>aadalskolen-skive (aula.dk)</u>
Institutionsleder:	SFO-leder Niels Ole Damgaard Nielsen
Åbningstider:	SFO og fritidsklub: kl. 6.15 – 17.00. Dog lukkes kl. 16.00 om fredagen. Juniorklubben: Kl. 18.00-21.00 fra mandag til onsdag og kl. 17.00-20.00 om torsdagen.
Organisationsplan:	<u>Microsoft PowerPoint - Organisationsoversigt august 2022 - Kompatibilitetstilstand (skive.dk)</u> Vi hører under Dagtilbud og skoler.
Institutionens ejerforhold: (Sæt kun 1 kryds)	☒ ☐
	Kommunal Selvejende
Aldersgruppe for institutionens brugere (sæt kun 1 kryds):	☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐
	Dagtilbud/Vuggestue Dagtilbud/Børnehave Dagtilbud USFO Skole/Fritid Special/unge Special/voksne Special/ældre



Normering Antal børn / brugere Antal stuer / afdelinger: Ansatte: (Pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	101 børn i SFO, 29 børn i fritidsklub, 136 børn i juniorklubben 3 stuer/2 afdelinger 1 SFO-leder, 3 pædagoger, 2 pædagogiske assistenter og 3 pædagogmedhjælpere.
Praktikvejlederens kvalifikationer: Vejleder(ne)s navn(e): Kontaktperson(er) for praktikuddannelsen:	Pædagogisk Assistent ☒ Pædagog ☒ Praktikvejlederuddannelse ☒ Praktikvejlederkursus ☒ Navn(e): Niels Ole Damgaard Nielsen (SFO-Leder og pædagoguddannet) og Stine T Larsen (pædagogisk assistent) Navn(e): Niels Ole Damgaard Nielsen
Formål: Institutionens lovgrundlag: Politik for område: (eks. sammenhængende børnepolitik) Pædagogiske indsatsområder:	Folkeskoleloven sammenhaengende-boernepolitik.pdf (skive.dk) I SFO'en arbejder vi med bevægelse, musik og udeliv.
Beskrivelse af den/de aktuelle børne-/ brugergruppe(r):	Børnegruppen i SFO'en er på 5-10 år og i vores klubafdeling, kan de være op til 12-13 år.
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens fortrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor:	Vi har en anerkendende tilgang til børn og har et tæt samarbejde mellem vores SFO og undervisningsafdelingen. Vi arbejder med bevægelse, musik, udeliv og kreative værksteder. Vi er i gang med at implementere KRAP.
Arbejdsforhold: Hvordan vil PA-elevens arbejdsplan som udgangspunkt se ud:	PA-eleven vil fortrinsvis have sin arbejdsplan i tidsrummet kl. 8.00-17.00 og om aftenen i vores juniorklub fra kl. 18.00-21.00. Vi har dog oplevet, at nogle gerne vil prøve at være med til åbne SFO'en om morgenen kl. 6.15. Det kan man godt, hvis man selv ønsker det.



Forventes eleven at arbejde alene? Ved bekræftelse: Hvor meget og hvordan? Placering af ferie Lukkedage Særlige arrangementer, som eleven skal deltage i: Særlige arrangementer, som eleven tilbydes at deltage i:	Ja. Det kommer an på, om det er 1., 2. eller 3. praktik. Men det er ikke ret meget. Det kan f.eks. være: - at tage en gruppe børn med i gymnastiksalen, - hvis man har tilsyn med legepladsen, - hvis man tilbyder sig som morgenåbner ved sygdom Der er lukket d. 24. december, mellem jul og nytår og i hele juli måned. Hvis man har ferie ud over dette, aftales det. Det plejer ikke at være noget problem. Vi har ingen lukkedage ud over grundlovsdag d. 5. juni. Nej, ikke hvad der ligger ud over den nævnte arbejdstid. Diverse sociale arrangementer.
Øvrige oplysninger:	
Forventninger til PA-eleven: Beskrivelse af de nødvendige kompetencer (faglige og personlige)	Vi forventer, at eleven møder op engageret og klar til at gøre brug af de værktøjer, som han/hun har erhvervet sig på VEVO-skolen. Eleven skal være positiv, men må også gerne være kritisk, hvis det er på en konstruktiv måde. Vi forventer, at eleven møder forberedt op til vejledning, og har lavet en dagsorden for mødet.
Institutionen som praktiksted: Er der særlige forhold på institutionen, som eleven skal være opmærksom på? Er der særlige møder, aktiviteter og arrangementer, som eleven skal deltage i? Andet:	Nej. Ikke ud over det som sker inden for den angivne arbejdstid. Her er der personalemøder og evt. teammøder.
Organisering af praktikvejledning: Hvordan og hvornår gives der vejledning?	Der gives en times vejledning om ugen, for det meste en formiddag. Har du SPS timer med ud, får du to timers vejledning om ugen.



Nyttige informationer vedr. PA
uddannelsen i Skive, herunder
skole/praktikplan, litteraturliste og
andet:

[Pædagogisk assistent - Social- og sundhedsskolen Skive - Viborg - Thisted \(sosu-stv.dk\)](https://sosu-stv.dk)