

ÅDALSKOLEN

SKOLEBESTYRELSEN

Dagsorden

Tirsdag den 22. juni 2026 kl. 17:00 – 18:30 på Hereford

Deltagere: Trine Vad Holm, Allan Vestergaard Pedersen, Abir Azzam, Maja Carroll, Rita Bjerregaard, Diana Nørgaard, Lone Dissing, Conny Jensen, Lene Bruun, Niels Ole Nielsen og Anne Nørgaard.

DAGSORDEN:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde
2. Høringssvar Budget 2027-2030
3. Grillaften
4. Formandens årsberetning
5. Datoer for bestyrelsesmøder
6. Meddelelser
7. Evt.

DAGSORDENSPUNKT 1: Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde	FREMSAT AF: Fast punkt
SAGSFREMSTILLING: Referatet indstilles til godkendelse. Forventet tidsramme 5 min. (17:00 – 17:05)	
BESLUTNING: Referat godkendt.	

DAGSORDENSPUNKT 2: Høringssvar budget 2027-2030	FREMSAT AF: Lene Bruun
SAGSFREMSTILLING: Høringsfrist for MED-udvalg/bestyrelser til forslag til udvidelser, reduktioner og anlæg. Høringsfrist: Fredag d. 3. juli 2026 kl. 10.00 Kommunen står overfor en økonomisk stramning med en samlet reduktion på 12,2 mio. kr. i 2027. Derudover arbejdes der med et beredskabskatalog på 1 %, hvilket betyder, at der kan blive behov for prioriteringer og tilpasninger på alle områder – også skoleområdet. Der udarbejdes et forslag til sparekatalog på 1,5 %, så der er et reelt grundlag at vælge imellem i den videre politiske proces. Samtidig peger befolkningsudviklingen på færre børn i kommunen. Det er en væsentlig ramme, som på sigt kan få betydning for struktur, klasser og ressourceanvendelse. Arbejdsform: I makkerpar får man 10-10-5 minutter til at arbejde med reduktionsforslag, udvidelsesforslag og anlægsønsker. Herefter fremlægges i plenum. Vedhæftet er Budgetorientering 2027-2030: Læs evt budgetorientering generelt s. 5-22 og Børnetal s. 24 Forslag til særlige opmærksomhedspunkter ift Ådalskolen: Reduktioner s. 25: Nedsat behandlingskapacitet i Børne-, Unge- og Familiecenteret Familieområdet Mindre psykologfaglig tilgængelighed og forebyggende indsats i PPR Familieområdet Nedsat sagsbehandlingskapacitet i Familiesektionen Familieområdet Nedlæggelse af konference om SSP i Skive Kommune Familieområdet Nedlæggelse af SSP-sommer camp Nedsat normering i SkoleFritidsOrdning Udvidelsesforslag s. 40: PPR-Videnscenter	

Skolefraværskoordinator på alle folkeskoler
Forældrekurser – Tryghedscirklen

Anlægsønsker s. 52:

Der er en ekstra kommunal pulje på ca. 4. millioner kr. i 2026. Denne er målrettet praktisk-musiske fag. Ådalskolen har talt om renovering af omklædningsfaciliteterne. Det kan være ventilation, mikrocement på fliser, få adskilt bruserne med forhæng og letvægtsvægge med gardinstænger og nye brusere samt nyt gulv i gymnastiksalen. Samtidig tager man udefaciliteterne med i ansøgningen.

Let-hal er et stort ønske fra både Krabbeshus og Ådalskolen, men ikke realistisk at realisere i denne pulje.

Forventet tidsramme 45 min. (17.05 – 17.50)

BESLUTNING:

Lene havde udarbejdet en oversigt over opmærksomhedspunkter, som skolebestyrelsen kiggede på 2 og 2.

Stikord fra skolebestyrelsen som Lene vil udarbejde et høringssvar ud fra:

- Reduktioner går meget på de mest sårbare og svage. Det er svært at være i.
- Man vælger politisk at bevare strukturen, og så sparer man på de svage.
- SSP-konference, er det nødvendigt at komme af sted til? Det kan måske være et "nice to have".
- Modsatrettede besparelser og udvidelser vedr. videnscenter.
- Anlægsønsker ligger op ad Lenes forslag.
- Giver det mening at beholde de små skoler i forhold til de foreslåede reduktioner? Småt kan blive for småt. Det koster. Så må der afsættes flere midler.
- Reduktion på PPR og psykologtilgang er bekymrende.
- Man sætter normeringen ned i SFO. Hvad får det af konsekvenser?
- Sommercamp.
- Der er ikke brug for en skolefraværskoordinator.
- Udvidelse i daginstitutionerne har betydning for det senere arbejde med børnene i skolen.
- Administrative besparelser er ikke gode.
- Fint med besparelse på transport af elever, hvis det ikke giver problemer.
- Bekymring for personalets rolle, når det bliver sværere at få hjælp fra PPR. Der mangler både viden og ressourcer til det.
- Der er manglende sammenhæng mellem "Stærke skoler og dagtilbud" og besparelser på fritidsområdet.
- Der er ved at ske et paradigmeskifte på skoleområdet.

DAGSORDENSPUNKT 3: Grillaften

FREMSAT AF: Lene Bruun

SAGSFREMSTILLING:

Grillaften afholdes torsdag den 20. august kl. 17-19.30

- Hvem gør hvad og hvornår?
- Formanden byder velkommen.
- CJ laver hold.
- Hvad ønsker bestyrelsen at informere forældre om (fra kl. ca. 19-19.30)? Er det alle, der siger noget eller kun formanden?

- LV sørger for legepatrulje ift. aktiviteter for børn på legepladsen.
- Invitation laves og sendes ud af kontoret.
- Kontoret har indkøbsseddel og sørger for den del.

Forventet tidsramme 10 min. (17.50-18.00)

BESLUTNING:

Grillen startes kl. 15.45. (Maja og Diana)

Husk lighter og grilltænger.

Velkomsttale med praktisk information (Maja)

Ca. kl. 19.00 præsenterer en samlet skolebestyrelse sig og efterlyser suppleanter (Diana)
forældrerådet nævnes også.

Conny danner grupper.

Lene sørger for legepatrulje.

Anne sender invitationer og sørger for indkøb.

DAGSORDENSPUNKT 4: Formandens
årsberetning

FREMSAT AF: Abir Azzam

SAGSFREMSTILLING:

Formanden fremlægger sin årsberetning.

Forventet tidsramme 15 min. (18.00-18.15)

BESLUTNING:

Årsberetning fra skolebestyrelsesformanden

Kære forældre, elever, lære, pædagoger, ledelse og medlemmer

Året har budt på en række vigtige opgaver og aktiviteter for skolebestyrelsen, hvor fokus har været på at understøtte skolens udvikling og skabe gode rammer for elevernes hverdag.

Trafiksikkerhed

Trafiksikkerhed omkring skolen har været et gennemgående fokusområde. Vi har arbejdet for at skabe trygge og sikre forhold for eleverne på vej til og fra skole.

Planlægning af skoleåret

Bestyrelsen har været involveret i drøftelser om skoleskemaer og timetal med fokus på at skabe de bedst mulige rammer for elevernes læring og trivsel.

Skolebestyrelsesvalg

I årets løb har der været valg til skolebestyrelsen med både genvalgte og nye medlemmer. Vi ser frem til det fortsatte arbejde med en stærk og engageret bestyrelse.

IT-folder

Der er udarbejdet en IT-folder til skolens familier. Folderen samler vigtig information om skolens digitale platforme, retningslinjer og brug af IT i hverdagen, så elever og forældre får et godt grundlag for det digitale samarbejde mellem skole og hjem. Her har bestyrelsen bl.a. skrevet forordet.

Samarbejde med elevrådet

Møde med elevrådet har haft høj prioritet. Gennem dialog og besøg har vi fået indblik i elevernes tanker og idéer, som er vigtige bidrag til skolens udvikling.

Grillaften for nye 0. klasser

Skolebestyrelsen stod igen for grillaftenen for 0. klasserne. Arrangementet er med til at skabe relationer og fællesskab blandt børn og forældre allerede i en tidlig start af året.

Skiveløbet

Bestyrelsen deltog ved Skiveløbet og støttede elevrådets indsats i forbindelse med arrangementet.

Fællesmøde med Brårupskolens skolebestyrelse

Et af årets højdepunkter var et fællesmøde med Brårupskolens skolebestyrelse. Her drøftede vi blandt andet samarbejde, klassesdannelse, brobygning og trafiksikkerhed.

Ansættelse af ny lærer

Bestyrelsen har deltaget i ansættelsesprocessen af en ny lærer til indskoling i håb om at finde en bedste lærer til at sikre de bedst mulige rammer for skolens elever.

Toiletforhold

Efter en forældre henvendelse har vi drøftet og ligeledes fulgt elever samt lærernes arbejde ift. skolens toiletforhold, da gode fysiske rammer er en vigtig del af elevernes trivsel.

Tak for året

Der har været meget mere på programmerne i årets løb til skolebestyrelsesmøderne, disse har været vigtige og spændende.

Tak til skolens ledelse, medarbejdere, elever, forældre og skolebestyrelsens medlemmer for et godt samarbejde. Sammen arbejder vi for at skabe den bedst mulige skole for vores børn.

DAGSORDENSPUNKT 5: Datoer for bestyrelsesmøder	FREMSAT AF: Lene Bruun
---	-------------------------------

SAGSFREMSTILLING:

Bestyrelsesmøder på følgende datoer:

Torsdag den 13.08

Torsdag 20.08: Grillaften

Tirsdag den 27.10

Onsdag den 13.01

Torsdag den 25.02

Tirsdag den 13.04 Onsdag den 16.06 Forventet tidsramme 5 min. (18.15-18.20)
BESLUTNING: Datoerne blev vedtaget.

DAGSORDENSPUNKT 6: Meddelelser	FREMSAT AF: Fast punkt
SAGSFREMSTILLING: Medarbejderrepræsentanter: Skolebestyrelsens formand: Skolens ledelse: Udvalg: Forventet tidsramme 5 min. (18:20 – 18:25)	
BESLUTNING: - Det var en fantastisk tur til historisk marked. Indskolingen var forbi Gammelgaard, hvor der blev sunget for de ældre. Selve det historiske marked var en stor oplevelse, og det gik rigtig fint med at have overblik over de mange børn. - 6. årgang har fået deres kommende klasser at vide. I år var eleverne samlet i en klasse, mens 4 voksne opholdt sig i hvert deres lokale. Det passede med det antal klasser, der vil blive på 7. årgang på Brårup Skole. Eleverne blev en efter en sendt ud til den klasse, som de skulle gå i, så de kunne se, hvem fra Ådalskolen de skulle gå i klasse med. - Vi har fået lov til at bruge af vores ØD til at lave "Kiss and go". - Skemaet er på plads. - Der er ansat flere nye på Ådalskolen: Tanja (pædagog) som skal være i SFO og i undervisningsdelen. Simon (lærer), som primært skal være i indskolingen. Der er også ansat en trainee. (Thilde). Jesper bliver mentor for hende. - 5. årgang blev vinder af elevrådets konkurrence om skolens reneste toilet.	

DAGSORDENSPUNKT 7: Evt.	FREMSAT AF: Fast punkt
SAGSFREMSTILLING: Forventet tidsramme 5 min. (18:25 – 18:30)	

BESLUTNING:

Der blev sagt farvel og tak til Rita og Trine for et godt samarbejde.
Næste bestyrelsesmøde: Torsdag d. 13. august kl. 18-20

Diana Nørgaard

Allan Pedersen

Rita Bjerregaard

Maja Carroll

Trine Vad Holm

Abir Azzam

Lone Korre Dissing

Conny Jensen