

ÅDALSKOLEN

SKOLEBESTYRELSEN

Dagsorden

TORSDAG DEN 13. AUGUST 2020 KL. 19:00-21:00
på lærerværelset

DAGSORDEN:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde
2. Opfølgning fra sidst
3. Konstituering
4. Velkommen til et nyt og spændende skoleår
5. Møde med Børne- og familieudvalget
6. Orientering fra Gang i Dalgas
7. Alternativer til Skiveløbet
8. Status Økonomi
9. Forældrearrangement på 0. årgang
10. Skolens 50 års jubilæum
11. Meddelelser
fra 1. medarbejderrepræsentant
2. medarbejderrepræsentant
Skolebestyrelsens formand
Skolens ledelse
Udvalg
12. Evt.

DAGSORDENSPUNKT 1: Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde	FREMSAT AF: Fast punkt
SAGSFREMSTILLING: Referatet indstilles til godkendelse Forventet tidsramme 5 min. (19:00-19:05)	
BESLUTNING: Mødet startede med en kort præsentation. Derefter blev referatet fra sidste møde godkendt.	

DAGSORDENSPUNKT 2: Konstituering	FREMSAT AF: Lene Bruun
SAGSFREMSTILLING: Valg af formand og næstformand: På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer én af forældrerepræsentanterne som formand ved bundet flertalsvalg. Indtil der er valgt en formand, ledes det konstituerende møde af den forældrerepræsentant, der længst har været medlem af skolebestyrelsen. Står flere i så henseende lige, går den ældre forud for den yngre. Hvis ingen af forældrerepræsentanterne har været medlem af skolebestyrelsen tidligere, ledes mødet af den ældste af forældrerepræsentanterne. Forventet tidsramme 15 min. (19:05-19:20)	
BESLUTNING: Ole Faarkrog-Søgaard blev valgt som formand og Zenia Jacobsen som næstformand.	
DAGSORDENSPUNKT 3: Opfølgning fra sidste møde	FREMSAT AF: Fast punkt
SAGSFREMSTILLING: Status, herunder skolestart og covid-19. Forventet tidsramme 5 min. (19:20-19:25)	
BESLUTNING: Lene orienterede: <ul style="list-style-type: none"> - Vi havde en rigtig skøn 1. skoledag med de nye børn og deres forældre, hvor der blev lavet flagalle rundt om skolen fra hovedindgang til legepladsen. Forældrene til børnene på 1. årgang var inviteret til at deltage fra skoledagens start indtil flagalleen var færdig. - En forælder på skolen er smittet med Covid-19. Der blev taget kontakt til skolechefen, kontakt til forældre til børn med kroniske lidelser. Ledergruppen blev samlet, og Lene havde møde med tillidsmanden og arbejdsmiljørepræsentanten. Det bliver også taget op i MED mandag d. 17.8. 	

- Inden sommerferien blev ledelsesopgaverne fordelt mellem de resterende 3 ledere, efter at Jakob Holtén Olsen havde fået nyt arbejde. Bl.a. er IT-opgaver lagt ud til nogle medarbejdere. Niels Ole tager skolens Facebookside, og sammen med et par medarbejdere tager han også AULA. Anne Nørgaard tager TRIO.

Der var ros fra skolebestyrelsens forældrerepræsentanter for 1. skoledags afholdelse.

<p>DAGSORDENSPUNKT 4: Velkommen til et nyt og spændende skoleår</p>	<p>FREMSAT AF: Ole Faarkrog-Søgaard</p>
<p>SAGSFREMSTILLING:</p> <p>Velkomst samt drøftelse af bestyrelsens årshjul (temaer og datoer).</p> <p>Forventet tidsramme 15 min. (19:25-19:40)</p>	
<p>BESLUTNING:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Til bestyrelsesmøderne er der tradition for, at man når til enighed uden afstemning, og at der skal handles på beslutninger. Der er ligeledes tradition for, at man sætter retning og rammer, men at man ikke blander sig i dagligdags detaljer. Dog må man gerne komme med ideer. - I sidste periode var der forskellige fokuspunkter, f.eks. elevrådet, hvor man talte om, hvordan de kunne inddrages og igangsættes. Når elevrådet deltager i møderne, vil man gerne have 2-3 punkter som er af interesse for dem, hvorefter de kan tage hjem. - På næste bestyrelsesmøde vil der være et punkt med "Naturen i fokus". - Centerklasserne og faldet i elevtal vil man ligeledes tage op på næste skolebestyrelsesmøde. På dagens møde vil man under evt. gerne have ideer til, hvad medarbejderne kan kigge på inden næste skolebestyrelsesmøde. - Skolens Facebookside er taget i brug. - Skolebestyrelsen har fokus på, at vi har mange aktive forældre på skolen. - Trivselspolitik skal på dagsordenen 2 gange årligt. - I forbindelse med "Fremtidens skole" var bevægelse i timerne noget af det, som blev nævnt. Man vil gerne finde ud af, hvad det er, forældrene/eleverne gerne vil have. - Samarbejde med Brårup er også et fast tema, og der holdes et fællesmøde til februar. - I forhold til skolens økonomi og fravær har skolebestyrelsen tilsynspligt. - På skoleårets sidste bestyrelsesmøde er der tradition for, at der bliver sat tid af til hygge. <p>Selvom der er mange ting planlagt til skoleårets bestyrelsesmøder, vil der blive plads til punkter, som dukker op. Får et enkelt skolebestyrelsesmøde henvendelser fra forældre, kan man sende det videre til bestyrelsesformanden og Lene, så det kan komme på et kommende møde. I løbet af skoleåret vil der også blive gennemgået og revideret principper.</p> <p>Datoer for kommende skolebestyrelsesmøder: 24. september 20,</p>	

26. oktober 20,
24. november 20,
16. december 20,
21. januar 21,
1. marts 21,
14. april 21,
20. maj 21,
22. juni 21.

DAGSORDENSPUNKT 5: Møde med Børne- og familieudvalget

FREMSAT AF: Ole Faarkrog-Søgaard

SAGSFREMSTILLING:

Status og kort orientering om mødet med Børne- og familieudvalget.

Forventet tidsramme 15 min. (19:40-19:55)

BESLUTNING:

Der var stor ros til forældrene på Ådalskolen for deres store interesse i at svare på de udsendte spørgsmål om overbygningen.

Med udgangspunkt i henvendelsen fra en gruppe forældre, og det efterfølgende møde med embedsmænd og politikere fra Børne- og Familieudvalget, kan man se, at der er stor interesse for emnet, og Ole Faarkrog-Søgaard, Lisbeth Sørensen og Rita Bjerregaard vil gå sammen om at lave en invitation til forældre på Ådalskolen for at inddrage dem i det videre arbejde. Det er blevet understreget fra forældregruppen, at det ikke er en utilfredshed med det bestående tilbud.

DAGSORDENSPUNKT 6: Høring - Kvalitetsrapport 2019/2020 - tillæg

FREMSAT AF: Lene Bruun

SAGSFREMSTILLING:

Som følge af en ændring af folkeskoleloven (lov nr. 564 af 7. maj 2019) er der udstedt ny bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen. Bekendtgørelsen er trådt i kraft den 18. marts 2020.

Af bekendtgørelsen fremgår, at der skal udarbejdes en Kvalitetsrapport vedr. skoleåret 2019/2020, som skal vedtages i Byrådet inden 1. oktober 2020.

Der skal i kvalitetsrapporten redegøres for anvendelsen af de frivillige ressourcer som følge af mulighederne for afkortning af skoledagen for så vidt angår den understøttende undervisning og anvendelsen af kvalitetsløft af den understøttende undervisning. Derudover skal oplysninger om skolernes andel af elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver, indgå i kvalitetsrapporten.

Da Skive Byråd allerede har vedtaget fælles kvalitetsrapport 2020, er de nye krav til indholdet af kvalitetsrapporten, indarbejdet i et 'tillæg' til den allerede vedtagne kvalitetsrapport. Skolebestyrelserne skal derfor kun afgive bemærkninger til de nye oplysninger, og byrådet efterfølgende kun vedtage det udarbejdede 'tillæg'.

Skolebestyrelserne og skolernes MED-udvalg får hermed tillægget til administrativ høring på skolerne. Herefter indstiller Kultur- og Familieforvaltningen tillægget til Børne- og Familieudvalget, der derefter indstiller til Byrådets godkendelse.

Frist for høringsvar er 20. august 2020 kl. 10.00.

Forventet tidsramme 10 min. (19:55-20:05)

BESLUTNING: Man vælger at svare, at man tager det til efterretning.

DAGSORDENSPUNKT 7: Orientering fra Gang i Dalgas

FREMSAT AF: Martin Rahn Fogh

SAGSFREMSTILLING:

Status på projektet Gang i Dalgas.

Forventet tidsramme 10 min. (20:05-20:15)

BESLUTNING:

Projektet hedder "Byen i baghaven", og det er en udløber af "Gang i Dalgas".
Martin Rahn Fogh er skolens repræsentant i det og fremlagde nogle af tankerne for området. Man vil bl.a. have lukket 5 sikringsrum op, få bragt Dalgasområdet sammen, åbne den ene side af Dalgas Alle med blokkene op mod den modsatte side med parcelhuse. Der er et møde i KCL d. 27. august kl. 17-20, der er åbnet for alle. Der er dog forhåndstilmelding.

DAGSORDENSPUNKT 8: Alternativer til Skiveløbet

FREMSAT AF: Ole Faarkrog-Søgaard

SAGSFREMSTILLING:

Skiveløbet er aflyst grundet covid-19. Deltager vi i det virtuelle løb eller er der alternative muligheder/forslag?

Forventet tidsramme 10 min. (20:15-20:25)

BESLUTNING: Der vil ikke blive lavet et alternativ på grund af risikoen for Corona.

DAGSORDENSPUNKT 9: Status økonomi

FREMSAT AF: Lene Bruun

SAGSFREMSTILLING:

Tilsynsopgave – status på økonomi.

Forventet tidsramme 5 min. (20:25-20:30)

BESLUTNING: Lene redegjorde for skolens økonomi. På nuværende tidspunkt ser det ud til, at Ådalskolen vil slutte regnskabsåret med et overskud på ca. 35.000 kr.

Der er ved at blive lave et nyt lokale til Håndværk og Design. Dette er indregnet i det forventede regnskab.

DAGSORDENSPUNKT 10: Skolens 50 års jubilæum

FREMSAT AF: Niels Ole D. Nielsen

SAGSFREMSTILLING:

Status og orientering i forhold til skolen 50 års jubilæum og arbejde hermed.

Forventet tidsramme 10 min. (20.30-20.40)

BESLUTNING:

Der er nedsat en arbejdsgruppe, som arbejder med jubilæet. Samtidig arbejdes der både i grundskolen og i Centerklasserne med en markering af jubilæet.

I grundskolen vil man frem til uge 40 komme igennem de 5 årtier, og det har været planen, at man vil lave et arrangement for børn og forældre torsdag i uge 40.

I skolebestyrelsen mener man ikke, at skolen skal åbnes op for forældre grundet Corona. Man skal i stedet lave en anderledes fejring. Evt. kan en fremvisning af det færdige produkt gøres virtuelt. Man kan lave en film. Det skal undersøges, om der er ansatte, der kan gøre dette, og ellers skal man finde ud af, hvad det koste at få en professionel ud.

DAGSORDENSPUNKT 11: Arrangement for 0. årgang

FREMSAT AF: Ole Faarkrog-Søgaard

SAGSFREMSTILLING:

Planlægning af det sociale arrangement (grillaften) for 0. årgang den 18.08. Hvem gør hvad? Status på 0. årgang (Lene Bruun).

Forventet tidsramme 10 min. (20:40-20:50)

BESLUTNING: Arrangementet er aflyst på grund af Corona.

DAGSORDENSPUNKT 12: Meddelelser

FREMSAT AF: Fast punkt

SAGSFREMSTILLING:

1. medarbejderrepræsentant:
 2. medarbejderrepræsentant
- Skolebestyrelsens formand
Skolens ledelse:
Udvalg:

Forventet tidsramme 20 min. (20:50-21:00)

BESLUTNING:

1. medarbejderrepræsentant:

- D. 14. august er der en rystesammendag for mellemtrinnet til skoven. Man er sammen med

dem, som man plejer at være sammen med.

- 6. kl. skal på lejr i næste uge.
- 5. kl. tilmeldt til børnenes klimadag d. 21. august.
- Morgensamling har været på standby, men der skal arbejdes med elevinddragelse, så de kan komme lidt mere på banen ved afholdelse af morgensamling.

2. medarbejderrepræsentant

- Centerklasserne har haft en fin start på skoleåret. Man forholder sig til Covid 19 retningslinjer. Man har valgt ikke at tage til svømning i august, og man går ikke i bad efter idræt.
- Der er ikke kommet elevtilgang efter sommerferien, hvilket man er bekymret for.

Skolebestyrelsens formand.

Der var ikke noget, da det var kommet under de tidligere punkter.

Skolens ledelse:

- Forældremøderne er på plads.
- Der startes ikke fælles op i Centerklasserne, og tiden er rykket lidt. Grundskolen mangler man at beslutte endeligt.
- Man prøver at finde en løsning på OrkesterMester.
- Morgensamling er vi ikke gået i gang med, og det er aflyst i august.
- Socialt arrangement for personale aflyst.
- Afrunding af et forløb med VIA om sprog er udsat.
- Niels Ole fortalte om juniorklubben. Grundet Corona vil man udsætte ture til Fårup Sommerland, Baboon City og Tivoli Friheden. Disse arrangementer vil blive afviklet senere på skoleåret. I stedet vil Niels Ole undersøge muligheden for at komme ud at køre Gokart, komme til Laser-game og komme til minirace i Estvad. Disse arrangementer var planlagt til senere på skoleåret.

Fordeling af skolens årgange mellem skolebestyrelsen:

0. kl. Zenia Jacobsen
 1. kl. Lisbeth Sørensen
 2. kl. Jesper Ørbæk Kortsen
 3. kl. Ole Faarkrog-Søgaard
 4. kl. Martin Rahn Fogh
 5. kl. Maja Carroll
 6. kl. Jesper Ørbæk Kortsen
- Centerklasserne: Jørgen Søndergaard

DAGSORDENSPUNKT 13: Evt.

FREMSAT AF: Fast punkt

Næste møde er torsdag den 24. september, hvor bl.a. Centerklasserne vil være et punkt. Derfor valgte man her under evt. at drøfte, hvad man vil kunne drøfte under dette punkt. Her blev bl.a. nævnt:

- Hvad vil man med Centerklasserne?

- Hvad vil det have af konsekvenser for skole og klub?
- Hvad betyder den faldende volumen for det faglige?
- Hvordan foregår visitering?
- Hvad er proceduregangene?
- Hvordan reklamerer man?
- Kan man komme med til et PPR-møde, hvor man kan præsentere sig selv.
- Tal og overvejelser.

Ole Faarkrog-Søgaard

Jørgen Søndergaard

Zenia Jacobsen

Lisbeth Sørensen

Maja Carroll

Martin Rahn Fogh

Jesper Ørbæk Kortsen

Birgitte Høgh

Rita Bjerregaard