

ÅDALSKOLEN

SKOLEBESTYRELSEN

Dagsorden

Tirsdag den 19. januar 2021 kl. 19:00 - 21:00
på Teams

DAGSORDEN:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde
2. Opfølgning fra sidst
3. Covid-19 status
4. Ådalskolens hjemmeside
5. Brugertilfredshedsundersøgelse
6. Økonomi
7. Kontakt til kommende forældre på 0. årgang
8. Principper for skolebestyrelsen
9. Meddelelser

fra 1. medarbejderrepræsentant
2. medarbejderrepræsentant
Skolebestyrelsens formand
Skolens ledelse
Udvalg

10. Evt.

DAGSORDENSPUNKT 1: Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde	FREMSAT AF: Fast punkt
SAGSFREMSTILLING: Referatet indstilles til godkendelse Forventet tidsramme 5 min. (19:00-19:05)	
BESLUTNING: Referat godkendt	

DAGSORDENSPUNKT 1: Opfølgning fra sidst	FREMSAT AF: Fast punkt
SAGSFREMSTILLING: <ul style="list-style-type: none"> • MED dag den 7.1.21 • Fornyelse af forhallen • Revisitationer i Centerklassen Forventet tidsramme 15 min. (19.05 – 19.20)	
BESLUTNING: <u>MED dag:</u> Der har været afholdt MED dag, hvor programmet var ”Stress, trivsel og arbejdsglæde”. Det udspringer af en kursusrække for MED udvalget med samme emne. Der ønskes en kortlægning af arbejdsglæden på skolen, hvilket skal ske gennem GRUS samtaler. Samtidig tilbydes mini MUS, hvis det ønskes. Der skal laves en udviklingsplan for at skabe et fælles sprog og hele personalegruppen skal inddrages, og her tænkes institut for relationspsykologerne ind. MED dagen er blevet en fast tradition, hvor der er tid og ro til at nå omkring de lidt større emner. <u>Fornyelse af forhallen:</u> Vi har fået fornyet vores forhal, der er blevet ryddet op, vi har fået ekstra bænke, som er blevet slebet. Der kommer en rund bænks/siddeplads og så har vi fået de 17 verdensmål hængt op. Verdensmålene vil også blive brugt fremover i vores online morgensamlinger. <u>Revisitationer i CKL:</u> Vi har haft ekstra fokus på revisitationerne i CKL, især med mål-tiltag-tegn. Det har været en tidskrævende proces, men med godt resultat. Der er skabt en rød tråd og et fokus på samarbejdet. Vores nye psykolog Michelle har været den nysgerrige i revisitationen og det har fungeret rigtig godt. <u>Indskrevne børn:</u> CKL – der er ingen børn til det kommende år. Grundskolen – der er pt 11 børn indskrevet.	

DAGSORDENSPUNKT 3: Covid-19 status	FREMSAT AF: Lene Bruun
<p>SAGSFREMSTILLING:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nødpasning • Læring og trivsel • Fællesskab • Der ønskes en tilbagemelding fra forældre, i forhold til hvad fungerer i hjemmeundervisning samt gode råd og ideer <p>Forventet tidsramme 25 min. (19:20-19:45)</p>	
<p>BESLUTNING:</p> <p>CKL har der ikke været ændringer, men har givet lidt bekymringer for både forældre og personale. Grundskolen har ca. 30 børn i nødpasning, et stigende tal efter forlængelsen. Vi er opsøgende i forhold til sårbare børn, og laver alternative løsninger som matcher den enkeltes behov. NO er tovholder på nødpasningen, ros for hurtig hjælp til familier der har behov for pasning.</p> <p>Alle klasser er på teams</p> <p>Tilbagemeldingerne fra forældre: Fungerer godt at følge skemaet - læringsudbyttet er positivt - engagerede voksne – gruppearbejde med blandede grupper (trivsel) – bedre struktur nu end tidligere, fast struktur og "alle møder ind" (indskolingen).</p> <p>Ønsker om: Fælles frokostpause, kan hjælpe i familierne derhjemme. Fokus på trivslen i klasserne, fællesskabet, som er vigtigt. Opmærksomhed på, at der er struktur i alle klasser.</p> <p>Forslag: Brugen af teams, er alle rustet i brugen? Kursus for personale? www.365skolen.dk</p> <p>Personalet: Der blev givet eksempel på en dag med hjemmeundervisning. Der er forskel på indskolingen og mellemtrinnet. Flere forstyrrelser i de mindre klasser. IT- færdigheder er forskellige, men alle arbejder på en vej i teams undervisningen.</p> <p>Der laves efterfølgende et skriv til personalet med link mm. Og med fokus på hvordan trivsel og fællesskab kan inddrages som en del af undervisningen.</p>	

DAGSORDENSPUNKT 4: Ådalskolens hjemmeside	FREMSAT AF: Ole Faarkrog-Søgaard
<p>SAGSFREMSTILLING:</p> <p>Hvad er der sket siden sidst, hvilke aftaler er indgået og hvad er næste skridt?</p> <p>Forventet tidsramme 15 min. (19:45-20:00)</p>	

BESLUTNING:

Ledelsen og Ole har holdt møde med Lise Korsgaard. Der arbejdes på at lukke den gamle hjemmeside, når historikken er gemt. Der er aftalt samarbejde med Lise omkring opbygning og synlighed af hjemmeside og facebook.

Der er ønske om en proces, hvor skolen selv skal kunne vedligeholde efterfølgende.

DAGSORDENSPUNKT 5:

Brugertilfredshedsundersøgelse

FREMSAT AF: Lene Bruun

SAGSFREMSTILLING:

Videoklip til skolens facebookside, hvor langt er vi?
Gaver til klasserne

Forventet tidsramme 10 min. (20:00-20:10)

BESLUTNING:

Der er lavet en køreplan til video, men udvalget har været lidt sat i stå pga. nedlukning. Der kommer besked, når den er helt klar.

Der blev efter forslag fra bestyrelsen givet 1500 kr. pr klasse til indkøb af materialer. Og det har været en blanding af mange forskellige ting: diverse bolde, sjippetov, puslespil, biler, diverse spil, farver, tusser, magneter.

DAGSORDENSPUNKT 6: Økonomi tilsyn

FREMSAT AF: Lene Bruun

SAGSFREMSTILLING:

Orientering

Forventet tidsramme 10 min. (20:10-20:20)

BESLUTNING:

Tildelingsmodellen er ikke klar endnu.

Skolen har generet et samlet overskud på 639.298kr. Heraf mangler vi faktura på bænke, møbler bestilt af elevrådet, møbler til zonerne samt TBS ifm renovering af H/D lokalet. Desuden har vi modtaget "corona-penge" 87.000kr og 30.000kr for morgenpasning SFO.

DAGSORDENSPUNKT 7: Kontakt til kommende forældre på 0. årgang

FREMSAT AF: Lene Bruun

SAGSFREMSTILLING:

På grund af Covid-19 restriktioner har det ikke været muligt at invitere kommende forældre til et orienteringsmøde inden skoleindskrivningen. Vi har i stedet lavet en videohilsen fra Ådalskolen.

Visning af videohilsen

Forventet tidsramme 15 min. (20:20-20:35)

BESLUTNING:

Positive tilbagemeldinger på videohilsen. GDPR gør den ikke kan ligges på facebookside, men måske med ændringer, er det muligt? Alkalær afsnittet var også en mulighed til hjemmesiden/facebook.

DAGSORDENSPUNKT 8: Principper for skolebestyrelsen

FREMSAT AF: Lene Bruun

SAGSFREMSTILLING:

Oversigt over principper, hvilke mangler vi at revidere?

Bilag vedhæftet

Forventet tidsramme 10 min. (20:35-20:45)

BESLUTNING:

Udsættes til mødet i marts. Der tages fat i de 3 politikker, som sidst er godkendt i 2015.

DAGSORDENSPUNKT 9: Meddelelser

FREMSAT AF: Fast punkt

SAGSFREMSTILLING:

1. medarbejderrepræsentant:
2. medarbejderrepræsentant
Skolebestyrelsens formand
Skolens ledelse:

Udvalg:

Forventet tidsramme 15 min. (20:45-21:00)

BESLUTNING:

RB: Følger den almindelige undervisning i CKL i videst muligt omfang. Kan godt mærke corona og deraf fravær blandt både børn og voksne, mens der ventes på testsvar.

Der har været brugt en del tid på revisitationen, og det har været en god proces, vi nærmer os en endelig skabelon.

Også forældrerepræsentant giver udtryk for et flot og fyldestgørende revisitationsskema med mål, tiltag og tegn.

BL: Alle prøver så godt man kan med hjemmeundervisning. Børnene tackler det rigtig flot trods omstændighederne.

Akt er obs på kontakten til de tilknyttede børn til teamet.

Ole: Skolestrukturen, udstykning af flere grunde i Bilstrup, penge til en sø i nærområdet er frigivet og afventer endelig godkendelse pga. fredet område.

Ledelsen: Vi tilmelder skolen til Danmarks læringsfestival, som foregår i uge 9. Det er et online arrangement, med flere spændende oplæg.

DAGSORDENSPUNKT 9: Evt.

FREMSAT AF: Fast punkt

Ønske om skolebestyrelsesmøder kan ligge mandag og tirsdage?

Kommende datoer for bestyrelsesmøder:

Mandag den 1.3, tirsdag den 13.4, tirsdag den 18.5, tirsdag den 22.6

Næste møde er et fælles med Brårup, Ole undersøger muligheden for at udskyde det til, vi kan mødes fysisk.

Ole Faarkrog-Søgaard

Jørgen Søndergaard

Zenia Jacobsen

Lisbeth Sørensen

Maja Carroll

Martin Rahn Fogh

Jesper Ørbæk Kortsen

Birgitte Høgh

Rita Bjerregaard