

ÅDALSKOLEN

SKOLEBESTYRELSEN

Dagsorden

Tirsdag den 25. januar 2022 kl. 19:00 - 21:00

Referat:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde
2. Siden sidst
3. Strukturdebat
4. Økonomi
5. Skolen i lokalsamfundet
6. Tilsyn med undervisningsmidler
7. Skoleårets planlægning
8. Skolebestyrelsesvalg
9. Principper
10. Meddelelser
11. Evt.

| | |
|--|-------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 1: Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde | FREMSAT AF: Fast punkt |
| SAGSFREMSTILLING: Referatet indstilles til godkendelse Forventet tidsramme 5 min. (19:00 – 19:05) | |
| BESLUTNING: Godkendt og underskrevet. | |

| | |
|--|-------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 2: Siden sidst | FREMSAT AF: Lene Bruun |
| SAGSFREMSTILLING: <ul style="list-style-type: none"> • Juleklip • Pædagogisk aften • Krap • Skoleindskrivning • Online undervisning og nødpasning • Ansættelser/stillingsopslag • APV Forventet tidsramme 20 min. (19.05 – 19.25) | |
| BESLUTNING: <ul style="list-style-type: none"> • Velkommen til Birgitte Jensen og Lone Dissing, der er nye medarbejderrepræsentanter i skolebestyrelsen. • Juleklip blev afviklet efter gældende retningslinjer og var en rigtig god dag. • 7.12 havde vi pædagogisk aften med Karsten Thygesen, som var sidste del ifm. sammenlægning af Krabbeshus og Centerklassen. Det var en spændende og inspirerende aften. • Vi har haft skoleindskrivningsmøde samt info om status nu for indmeldte. • Info om covid status, og en opmærksomhed på strømmen af info herom. • Orientering om ansættelse af Anne Hammer i en fast stilling samt ansættelse af Anne Nørgaard i en stilling som administrativ leder. | |

| | |
|--|---|
| DAGSORDENSPUNKT 3: Strukturdebat | FREMSAT AF: Ole Faarkrog-Søgaard |
| SAGSFREMSTILLING: Hvad har vi gjort indtil nu, og hvad skal Ådalskolens rolle være fremadrettet? | |

Medbring gode ideer.

Forventet tidsramme 15 min. (19.25 – 19.40)

BESLUTNING:

Ole orienterede om strukturdebatten, som sættes i gang. Drøftelse af tiltag, der allerede er sket:

- Tilpasning/reduktion i ledelsen

Kommende opmærksomhedspunkter blev vendt:

- Gode velholdte m2
- Brugertilfredshedsundersøgelse
- Forældreforslag om overbygning
- Barnets trivsel og læring i centrum

Vil gerne invitere politikere og forældre til drøftelse om forslag.

DAGSORDENSPUNKT 4: Økonomi

FREMSAT AF: Lene Bruun

SAGSFREMSTILLING:

Gennemgang og tilsyn af økonomi.

Forventet tidsramme 5 min. (19.40 – 19.45)

BESLUTNING:

Orientering omkring økonomi. Økonomien er god, vi afslutter 2021 med et overskud.

DAGSORDENSPUNKT 5: Skolen i lokalsamfundet

FREMSAT AF: Ole Faarkrog-Søgaard

SAGSFREMSTILLING:

Orientering og status på projekter i lokalområdet:

- Projekt i AAB
- Udendørs motionsbane (Skive College)
- Ådalen og stisystem
- Trafik på parkeringspladsen

Forventet tidsramme 15 min. (19.45 – 20.00)

BESLUTNING:

- Der er givet tilsagn om at benytte bunkeren på Dalgasalle til projekt "Knyt og Byt", hvor Ådalskolen er tilknyttet med en klasse.
- Der skal etableres klatrevæg på endevæg ved en af blokkene.
- Der skal laves et spændende projekt i Ådalen, med "oversvømmelse" af et område, så vådområdet vil blive rigt på fugle og dyreliv.
- Der tages kontakt til Teknik og Miljø for at afhjælpe udfordringerne med trafik på p-pladsen. Der opstår uhensigtsmæssige situationer ved aflevering og hentning af elever.

| | |
|---|-------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 6: Tilsyn med undervisningsmidler | FREMSAT AF: Lene Bruun |
| <p>SAGSFREMSTILLING: Vi har haft fokus på opgradering af materialer og faglokaler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biblioteket: Bogtårn, sofa, nye bøger samt supplering af engangsmateriale til undervisningen • Håndværk/design: Høvlebænke, symaskiner, borde • Billedkunst: Inventar til opbevaring, skillevægge til udstilling samt materialer til brug i undervisningen • Madkundskab: Diverse køkkenmaskiner mm • IT: Højtalere til brug ved online undervisning samtidig med den almindelige klasseundervisning, bærbare pc • Nyt om undervisningsmaterialer <p>Forventet tidsramme 10 min. (20.00 – 20.10)</p> | |
| <p>BESLUTNING: Lene gav orientering om opgradering af faglokaler og brugen af midlerne afsat til undervisningsmaterialer.</p> | |

| | |
|---|---|
| DAGSORDENSPUNKT 7: Skoleårets planlægning | FREMSAT AF: Lene Bruun / Anne Nørgaard |
| <p>SAGSFREMSTILLING: Status på skoleårets planlægning og gennemgang af tidsplan for planlægningen.</p> <p>Timefordelingsplan skal godkendes på bestyrelsesmødet. Der er vedhæftet et forslag, som har været i MED og på PR-mødet.</p> <p><i>Tidsplan samt timefordelingsplaner er vedhæftet</i></p> <p>Forventet tidsramme 10 min. (20.10 – 20.20)</p> | |
| <p>BESLUTNING:</p> | |

Skolebestyrelsen godkendte den fremlagte tidsfordelingsplan, og havde ikke yderligere kommentarer til tidsplanen.

| | |
|---|-------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 8: Skolebestyrelsesvalg | FREMSAT AF: Lene Bruun |
| SAGSFREMSTILLING: Skolebestyrelsesvalg. Overblik over procesplan. Hvem gør hvad og hvornår? <i>Tidsplan vedhæftet</i> Forventet tidsramme 10 min. (20.20 – 20.30) | |
| BESLUTNING: Der blev nedsat en valgbestyrelse bestående af Ole, Maja og Lene. Der afholdes valgmøde den 9.3 kl. 16 – 17, hvor Ole og Maja orienterer om skolebestyrelsens arbejde. Følgende er på valg: Ole (genopstiller) Martin (ikke afklaret) Jesper (ikke afklaret) | |

| | |
|---|---|
| DAGSORDENSPUNKT 9: Principper | FREMSAT AF: Ole Faarkrog-Søgaard |
| SAGSFREMSTILLING: Gennemgang og justering af principper for specialundervisning <i>Princip er vedhæftet</i> Forventet tidsramme 15 min. (20.30 – 20.45) | |
| BESLUTNING: Princip blev revideret og kaldes fremover ”Princip for supplerende undervisning”. | |

| | |
|--|-------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 8: Meddelelser | FREMSAT AF: Fast punkt |
| SAGSFREMSTILLING: Medarbejderrepræsentanter: | |

Skolebestyrelsens formand:
Skolens ledelse:

Udvalg:

Forventet tidsramme 10 min. (20:45 – 20:55)

BESLUTNING:

Medarbejderrepræsentanter:

Nedlukning, online undervisning og opstart er gået rigtig fint, alle kender det.

Ådalcity planlægning er i gang, har været holdt de første møder. Overskriften bliver de sidste 5 årtier, i tråd med det ikke markerede 50-års jubilæum for Ådalskolen.

Ledelsen:

APV er udfyldt, der startes dialogmøder i næste uge. Her deltager AMR og skoleleder.

Der er aftalt KRAP forløb med Lene Metner. Fælles opstart på internat i marts og derefter 2x2 supervision på PLF-møder. Yderligere en pædagogisk aften i efteråret med KRAP, hvor indholdet vil være mestringsstrategier.

DAGSORDENSPUNKT 9: Evt.

FREMSAT AF: Fast punkt

Næste møde er fælles bestyrelsesmøde med Brårup den 1.marts – *medbring forslag til punkter*

- Overgange/klassedannelser
- Struktur
- Datoer for arrangementer, der kan have betydning for begge matrikler
- Ådalskolen foreslår mødet holdes her

Næste bestyrelsesmøde på Ådalskolen er tirsdag den 22.3

Ole Faarkrog-Søgaard

Zenia Jacobsen

Lisbeth Sørensen

Maja Carroll

Martin Rahn Fogh

Jesper Ørbæk Kortsen

Lone Korre Dissing

Birgitte Jensen